

Stadtrechnungshof

Magistrat der Stadt St. Pölten

st. pölten



VERLAGSGELDKONTROLLEN

StRH 2024 / 02

StRH 2024/02

St. Pölten, im Februar 2024

Magistrat der Stadt St. Pölten
Stadtrechnungshof
Julius Raab-Promenade 49
3100 St. Pölten

Tel.: +43 2742 333 3901
e-mail: stadtrechnungshof@st-poelten.gv.at
web: www.st-poelten.at

Inhalt

1	Einleitung	2
2	Grundlagen	3
2.1	Definitionen	3
2.2	NÖ Stadtrechtsorganisationsgesetz	3
2.3	NÖ Gemeindehaushaltsverordnung	3
3	Prüfungsergebnis	4
4	Zusammenfassung	5
5	Beilagen	6
5.1	Niederschrift Einwohner- und Wahlamt	6
5.2	Niederschrift Bürgermeistersekretariat	7
5.3	Niederschrift Stadtbücherei Zentrale 1	7
5.4	Niederschrift Stadtbücherei Zentrale 2	8
5.5	Niederschrift Stadtbücherei Zweigstelle Süd	8
5.6	Niederschrift Fuhrparkverwaltung	9
5.7	Niederschrift Wirtschaftshof Magazin	9
5.8	Niederschrift Straßenbeleuchtung	10
5.9	Niederschrift Abfallwirtschaft Deponie	10
5.10	Niederschrift Stadtgärtnerei	11

1 Einleitung

Der Stadtrechnungshof prüft gemäß § 48 NÖ. Stadtrechtsorganisationsgesetz, LGBl. 1026-11 die gesamte Ausgaben- und Einnahmengerbung der Stadt, ihrer Anstalten und Eigenbetriebe, der von ihr verwalteten Fonds und Stiftungen, die gesamte Schuldengerbung sowie die Gerbung mit dem beweglichen und unbeweglichen Gemeindevermögen auf

- a) die rechnerische Richtigkeit,
- b) die Übereinstimmung mit den Rechtsvorschriften und
- c) die Einhaltung der Prinzipien der Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit.

Der Stadtrechnungshof hat unmittelbar an den Bürgermeister, den Ausschuss für Kontrolle und den Magistratsdirektor zu berichten.

Der Stadtrechnungshof führte im Zeitraum von 31. Jänner 2024 bis 2. Februar 2024 unvermutete Kontrollen von insgesamt vier Zahlstellen und sechs Handverlägen durch.

Die unterfertigten Niederschriften liegen dem Prüfbericht bei.

2 Grundlagen

2.1 Definitionen

Ein **Handverlag** ist ein aus der Einheitskasse zur unmittelbaren Bestreitung von kleineren Ausgaben zur Verfügung gestellter Geldbetrag.

Eine **Zahlstelle** ist eine Einrichtung einer öffentlichen Verwaltung, die für eine Kasse Bareinzahlungen entgegennimmt oder leistet. Die Zahlstelle ist Teil der Kasse. Sämtliche vereinnahmten Beträge werden direkt an die städtische Hauptkasse abgeführt.

2.2 NÖ Stadtrechtsorganisationsgesetz

Im § 65 des NÖ Stadtrechtsorganisationsgesetzes wird die Zulässigkeit der Führung von Nebenkassen und Sonderkassen für städtische Unternehmungen festgelegt. Darüber hinaus wird darauf hingewiesen, dass die für Gemeinden ohne eigenes Statut geltenden Bestimmungen (NÖ Gemeindehaushaltsverordnung) zur Anwendung kommen.

2.3 NÖ Gemeindehaushaltsverordnung

Im § 16 der NÖ Gemeindehaushaltsverordnung (Aufbau der Gemeindekasse) finden sich Bestimmungen über die Einrichtung und Abrechnung von untergeordneten Kassen (Nebenkassen und Handverläge).

Es wird festgelegt, dass Nebenkassen bei Bedarf, zumindest jedoch vierteiljährlich abzurechnen sind. Handverläge sind mit Ende des Finanzjahres abzurechnen.

Darüber hinaus gelten auch die im Abschnitt „Zahlungsverkehr“ beschriebenen Vorschriften betreffend die Durchführung von Ein- und Auszahlungen, der Führung des Kassabuches oder der Übergabe/Übernahme der Kassengeschäfte.

Die NÖ Gemeindehaushaltsverordnung enthält auch Regelungen zur Prüfung der Kassenbestände (§ 26).

3 Prüfungsergebnis

Das Ziel dieser Prüfung war im Wesentlichen die Feststellung der Übereinstimmung der tatsächlich vorhandenen Bargeldbestände (Ist-Bestand) mit den zu führenden Kassabüchern (Soll-Bestand) entsprechend den Bestimmungen des § 22 der NÖ Gemeindehaushaltsverordnung. Gleichzeitig erfolgte auch eine Beurteilung der Qualität der Aufzeichnungen.

Von den magistratsweit in Verwendung stehenden rund 40 Zahlstellen und Handverlägen (ohne Schulen) wurden stichprobenartig zehn ausgewählt.

Geprüft wurden

- eine Zahlstelle im Bereich Bürgerservice und Einwohnerangelegenheiten,
- drei Zahlstellen im Bereich Kultur und Bildung,
- ein Handverlag Bürgermeistersekretariat und
- fünf Handverläge im Bereich Bauprojekte, Infrastruktur und Betriebe.

In sämtlichen geprüften Zahlstellen und Handverlägen konnte eine **ordnungsgemäße Kassenführung** festgestellt werden. Die kassenmäßigen Istbestände stimmten mit den buchmäßigen Sollbeständen überein. Die Aufzeichnungen wurden anhand von Excel-Tabellen korrekt geführt, bei einem Handverlag im Bereich Bauprojekte, Infrastruktur und Betriebe erfolgt die Erfassung mittels Empfangsbestätigungsbüchern.

Der Stadtrechnungshof stellte fest, dass bei einem Handverlag (siehe Punkt 5.9.) die letztmalige Abrechnung nicht zum Ende des Finanzjahres, sondern Ende September 2023 erfolgte.

4 Zusammenfassung

Der Stadtrechnungshof prüfte stichprobenartig vier Zahlstellen und sechs Handverläge.

Sämtliche geprüften Zahlstellen sowie Handverläge waren ordnungsgemäß geführt. Es konnten keine relevanten organisatorischen Mängel festgestellt werden.

St. Pölten, im Februar 2024

Der Stadtrechnungshofdirektor:

Manfred Denk, MSc

5 Beilagen

5.1 Niederschrift Einwohner- und Wahlamt

Stadtrechnungshof
Magistrat der Stadt St. Pölten



St. Pölten, den 31. Jänner 2024

Niederschrift

über eine unvermutete Kassenkontrolle

Dienststelle: Einwohner- und Wahlamt
Anwesend: Hr. Paderta, Hr. Kroupa
Beginn der Kontrolle: 10.45 Uhr

Feststellung des Kassenbestandes:

Anfangsbestand lt. Buchhaltung	€	200,00
+ Einnahmen lt. Belege	€	4.185,50
- durch Belege nachgewiesene Ausgaben	€	
Sollendbestand	€	4.385,50
Istbestand lt. Münzliste	€	4.385,50
Kassendifferenz	€	0,00

Münzliste

.....	Stück	€ 500,-	=	€	
2	Stück	€ 200,-	=	€	400,-
14	Stück	€ 100,-	=	€	1700,-
13	Stück	€ 50,-	=	€	650,-
54	Stück	€ 20,-	=	€	1080,-
43	Stück	€ 10,-	=	€	430,-
14	Stück	€ 5,-	=	€	70,-
12	Stück	€ 2,-	=	€	34,-
11	Stück	€ 1,-	=	€	11,-
12	Stück	€ 0,50	=	€	6,-
8	Stück	€ 0,20	=	€	1,60
29	Stück	€ 0,10	=	€	2,90
.....	Stück	€ 0,05	=	€	
.....	Stück	€ 0,02	=	€	
.....	Stück	€ 0,01	=	€	
	Summe				<u>€ 4.385,50</u>

Ende der Prüfungshandlung: 11.05 Uhr

Abrechnung Handkasse: bei Bedarf zumindest vierteljährlich mit Ende des Haushaltsjahres

Letzte Abrechnung mit der Hauptkassa: 18.12.23

Aufzeichnungen (Kassabuch) in Ordnung geführt: ja / nein in welcher Form: Excel

Sonstige Bemerkungen und Wahrnehmungen:

Sonstige Bemerkungen und Wahrnehmungen:

Für den Stadtrechnungshof:

U. Kroupa

Für die geprüfte Stelle:

[Signature]

5.2 Niederschrift Bürgermeistersekretariat

Stadtrechnungshof
Magistrat der Stadt St. Pölten

st. pölten

Münzliste

St. Pölten, den 31. Jänner 2024

Niederschrift

über eine unvermutete Kassenkontrolle

Dienststelle: Bürgermeistersekretariat
Anwesend: Fr. Wagner, Hr. Kroupa
Beginn der Kontrolle: 13.15 Uhr

Feststellung des Kassenbestandes:

Anfangsbestand lt. Buchhaltung	€	500,00
+ Einnahmen lt. Belege	€	
- durch Belege nachgewiesene Ausgaben	€	100,00
Sollendbestand	€	400,00
Istbestand lt. Münzliste	€	400,00
Kassendifferenz	€	0,00

.....	Stück	€ 500,-	=	€	
.....	Stück	€ 200,-	=	€	
.....	Stück	€ 100,-	=	€	200,-
.....	Stück	€ 50,-	=	€	
.....	Stück	€ 20,-	=	€	100,-
.....	Stück	€ 10,-	=	€	30,-
.....	Stück	€ 5,-	=	€	10,-
.....	Stück	€ 2,-	=	€	20,-
.....	Stück	€ 1,-	=	€	20,-
.....	Stück	€ 0,50	=	€	10,-
.....	Stück	€ 0,20	=	€	4,60
.....	Stück	€ 0,10	=	€	2,90
.....	Stück	€ 0,05	=	€	1,55
.....	Stück	€ 0,02	=	€	0,64
.....	Stück	€ 0,01	=	€	0,31
.....	Summe				<u>400,00</u>

Ende der Prüfungshandlung: 13.25 Uhr

Abrechnung Handkasse: bei Bedarf zumindest vierteljährlich mit Ende des Haushaltsjahres

Letzte Abrechnung mit der Hauptkassa:

Aufzeichnungen (Kassabuch) in Ordnung geführt: ja / nein in welcher Form: Excel

Sonstige Bemerkungen und Wahrnehmungen:

wird im Durchschnitt einmal pro Woche abgerechnet.

Für den Stadtrechnungshof:

Für die geprüfte Stelle:

Wagner

Wagner Kroupa

5.3 Niederschrift Stadtbücherei Zentrale 1

Stadtrechnungshof
Magistrat der Stadt St. Pölten

st. pölten

Münzliste

St. Pölten, den 31. Jänner 2024

Niederschrift

über eine unvermutete Kassenkontrolle

Dienststelle: Stadtbücherei, Zentrale 1
Anwesend: Fr. Keil, Hr. Kroupa
Beginn der Kontrolle: 14.10 Uhr

Feststellung des Kassenbestandes:

Anfangsbestand lt. Buchhaltung	€	50,00
+ Einnahmen lt. Belege	€	22,80
- durch Belege nachgewiesene Ausgaben	€	
Sollendbestand	€	72,80
Istbestand lt. Münzliste	€	72,80
Kassendifferenz	€	0,00

.....	Stück	€ 500,-	=	€	
.....	Stück	€ 200,-	=	€	
.....	Stück	€ 100,-	=	€	
.....	Stück	€ 50,-	=	€	
.....	Stück	€ 20,-	=	€	20,-
.....	Stück	€ 10,-	=	€	30,-
.....	Stück	€ 5,-	=	€	10,-
.....	Stück	€ 2,-	=	€	2,-
.....	Stück	€ 1,-	=	€	2,-
.....	Stück	€ 0,50	=	€	6,-
.....	Stück	€ 0,20	=	€	1,80
.....	Stück	€ 0,10	=	€	1,00
.....	Stück	€ 0,05	=	€	
.....	Stück	€ 0,02	=	€	
.....	Stück	€ 0,01	=	€	
.....	Summe				<u>€ 72,80</u>

Ende der Prüfungshandlung: 14.20 Uhr

Abrechnung Handkasse: bei Bedarf zumindest vierteljährlich mit Ende des Haushaltsjahres

Letzte Abrechnung mit der Hauptkassa:

Aufzeichnungen (Kassabuch) in Ordnung geführt: ja / nein in welcher Form: Excel

Sonstige Bemerkungen und Wahrnehmungen:

wird täglich mit der Haupthandkassa abgerechnet

Für den Stadtrechnungshof:

Für die geprüfte Stelle:

Keil

Mag. Keil

5.4 Niederschrift Stadtbücherei Zentrale 2

Stadtrechnungshof
Magistrat der Stadt St. Pölten



St. Pölten, den 31. Jänner 2024

Niederschrift

über eine unvermutete Kassenkontrolle

Dienststelle: Stadtbücherei, Zentrale 2

Anwesend: Fr. Radl, Hr. Kroupa

Beginn der Kontrolle: 14,20 Uhr

Feststellung des Kassenbestandes:

Anfangsbestand lt. Buchhaltung	€	50,00
+ Einnahmen lt. Belege	€	0,00
- durch Belege nachgewiesene Ausgaben	€	9,00
Sollendbestand	€	50,00
Istbestand lt. Münzliste	€	50,00
Kassendifferenz	€	0,00

Abrechnung Handkasse: bei Bedarf zumindest vierteljährlich mit Ende des Haushaltsjahres

Letzte Abrechnung mit der Hauptkassa:

Aufzeichnungen (Kassabuch) in Ordnung geführt: ja / nein in welcher Form: Excel

Sonstige Bemerkungen und Wahrnehmungen:

wird täglich mit der Haupthandkassa abgerechnet.

Münzliste

.....	Stück	€ 500,-	=	€	
.....	Stück	€ 200,-	=	€	
.....	Stück	€ 100,-	=	€	
.....	Stück	€ 50,-	=	€	
1	Stück	€ 20,-	=	€	20,00
.....	Stück	€ 10,-	=	€	
.....	Stück	€ 5,-	=	€	
5	Stück	€ 2,-	=	€	10,00
10	Stück	€ 1,-	=	€	10,00
14	Stück	€ 0,50	=	€	7,00
10	Stück	€ 0,20	=	€	2,00
10	Stück	€ 0,10	=	€	1,00
.....	Stück	€ 0,05	=	€	
.....	Stück	€ 0,02	=	€	
.....	Stück	€ 0,01	=	€	
.....	Summe				50,00

Ende der Prüfungshandlung: 14.30 Uhr

Für den Stadtrechnungshof:

Kroupa

Für die geprüfte Stelle:

Therese Radl

5.5 Niederschrift Stadtbücherei Zweigstelle Süd

Stadtrechnungshof
Magistrat der Stadt St. Pölten



St. Pölten, den 31. Jänner 2024

Niederschrift

über eine unvermutete Kassenkontrolle

Dienststelle: Stadtbücherei, Zweigstelle Süd

Anwesend: Hr. Gwinner, Hr. Kroupa

Beginn der Kontrolle: 10.15 Uhr

Feststellung des Kassenbestandes:

Anfangsbestand lt. Buchhaltung	€	50,00
+ Einnahmen lt. Belege	€	15,00
- durch Belege nachgewiesene Ausgaben	€	
Sollendbestand	€	65,00
Istbestand lt. Münzliste	€	65,00
Kassendifferenz	€	0,00

Abrechnung Handkasse: bei Bedarf zumindest vierteljährlich mit Ende des Haushaltsjahres

Letzte Abrechnung mit der Hauptkassa:

Aufzeichnungen (Kassabuch) in Ordnung geführt: ja / nein in welcher Form: Excel

Sonstige Bemerkungen und Wahrnehmungen:

wird wöchentlich mit der Stadtbücherei-Zentrale abgerechnet

Münzliste

.....	Stück	€ 500,-	=	€	
.....	Stück	€ 200,-	=	€	
.....	Stück	€ 100,-	=	€	
.....	Stück	€ 50,-	=	€	
1	Stück	€ 20,-	=	€	20,-
1	Stück	€ 10,-	=	€	10,-
.....	Stück	€ 5,-	=	€	
8	Stück	€ 2,-	=	€	16,-
12	Stück	€ 1,-	=	€	12,-
10	Stück	€ 0,50	=	€	5,-
6	Stück	€ 0,20	=	€	1,20
8	Stück	€ 0,10	=	€	0,80
.....	Stück	€ 0,05	=	€	
.....	Stück	€ 0,02	=	€	
.....	Stück	€ 0,01	=	€	
.....	Summe				€ 65,00

Ende der Prüfungshandlung: 10.30 Uhr

Für den Stadtrechnungshof:

Kroupa

Für die geprüfte Stelle:

ma

5.6 Niederschrift Fuhrparkverwaltung

Stadtrechnungshof
Magistrat der Stadt St. Pölten



St. Pölten, den 02. Februar 2024

Niederschrift

über eine unvermutete Kassenkontrolle

Dienststelle: Wirtschaftshof, Fuhrparkverwaltung
Anwesend: Fr. Schindlberger, Hr. Kroupa
Beginn der Kontrolle: 8.45 Uhr

Feststellung des Kassenbestandes:

Anfangsbestand lt. Buchhaltung	€	400,00
+ Einnahmen lt. Belege	€	997,5
- durch Belege nachgewiesene Ausgaben	€	182,50
Sollendbestand	€	308,25
Istbestand lt. Münzliste	€	308,25
Kassendifferenz	€	0,00

Abrechnung Handkasse: bei Bedarf zumindest vierteljährlich mit Ende des Haushaltsjahres

Letzte Abrechnung mit der Hauptkasse: 12.1.24

Aufzeichnungen (Kassabuch) in Ordnung geführt: ja / nein in welcher Form: Excel

Sonstige Bemerkungen und Wahrnehmungen:

Münzliste

.....	Stück	€ 500,-	=	€	
.....	Stück	€ 200,-	=	€	
1	Stück	€ 100,-	=	€	100,-
1	Stück	€ 50,-	=	€	50,-
.....	Stück	€ 20,-	=	€	
3	Stück	€ 10,-	=	€	30,-
11	Stück	€ 5,-	=	€	55,-
16	Stück	€ 2,-	=	€	32,-
13	Stück	€ 1,-	=	€	13
13	Stück	€ 0,50	=	€	6,50
51	Stück	€ 0,20	=	€	10,20
99	Stück	€ 0,10	=	€	9,90
2	Stück	€ 0,05	=	€	0,10
41	Stück	€ 0,02	=	€	0,82
73	Stück	€ 0,01	=	€	0,73
Summe					€ 308,25

Ende der Prüfungshandlung: 9.15 Uhr

Für den Stadtrechnungshof:

Für die geprüfte Stelle:

5.7 Niederschrift Wirtschaftshof Magazin

Stadtrechnungshof
Magistrat der Stadt St. Pölten



St. Pölten, den 02. Februar 2024

Niederschrift

über eine unvermutete Kassenkontrolle

Dienststelle: Wirtschaftshof - Magazin
Anwesend: Hr. Hofmann, Hr. Kroupa
Beginn der Kontrolle: 9.25 Uhr

Feststellung des Kassenbestandes:

Anfangsbestand lt. Buchhaltung	€	600,00
+ Einnahmen lt. Belege	€	991,91
- durch Belege nachgewiesene Ausgaben	€	
Sollendbestand	€	1.591,91
Istbestand lt. Münzliste	€	1.591,91
Kassendifferenz	€	0,00

Abrechnung Handkasse: bei Bedarf zumindest vierteljährlich mit Ende des Haushaltsjahres

Letzte Abrechnung mit der Hauptkasse: 18.12.23

Aufzeichnungen (Kassabuch) in Ordnung geführt: ja / nein in welcher Form: schriftlich

Sonstige Bemerkungen und Wahrnehmungen:

Abrechnungen werden in der Hauptkasse mit Empfangsbestätigungsbüchern abgerechnet.

Münzliste

.....	Stück	€ 500,-	=	€	
.....	Stück	€ 200,-	=	€	
9	Stück	€ 100,-	=	€	900,-
6	Stück	€ 50,-	=	€	300,-
5	Stück	€ 20,-	=	€	100,-
6	Stück	€ 10,-	=	€	60,-
14	Stück	€ 5,-	=	€	70,-
47	Stück	€ 2,-	=	€	94,-
47	Stück	€ 1,-	=	€	47,-
36	Stück	€ 0,50	=	€	18,-
8	Stück	€ 0,20	=	€	1,60
5	Stück	€ 0,10	=	€	0,50
8	Stück	€ 0,05	=	€	0,40
12	Stück	€ 0,02	=	€	0,24
17	Stück	€ 0,01	=	€	0,17
Summe					1.591,91

Ende der Prüfungshandlung: 9.55 Uhr

Für den Stadtrechnungshof:

Für die geprüfte Stelle:

5.8 Niederschrift Straßenbeleuchtung

Stadtrechnungshof
Magistrat der Stadt St. Pölten



St. Pölten, den 02. Februar 2024

Niederschrift

über eine unvermutete Kassenkontrolle

Dienststelle: Straßenbeleuchtung

Anwesend: Hr. Ing. Günthör, Hr. Kroupa

Beginn der Kontrolle: 8.15 Uhr

Feststellung des Kassenbestandes:

Anfangsbestand lt. Buchhaltung	€	363,36
+ Einnahmen lt. Belege	€	
- durch Belege nachgewiesene Ausgaben	€	6,46
Sollendbestand	€	356,90
Istbestand lt. Münzliste	€	356,90
Kassendifferenz	€	0,00

Abrechnung Handkasse: bei Bedarf zumindest vierteljährlich mit Ende des Haushaltsjahres

Letzte Abrechnung mit der Hauptkassa: 29.12.23

Aufzeichnungen (Kassabuch) in Ordnung geführt: ja / nein in welcher Form: schriftlich

Sonstige Bemerkungen und Wahrnehmungen:

Münzliste

.....	Stück	€ 500,-	=	€	
.....	Stück	€ 200,-	=	€	
2	Stück	€ 100,-	=	€	200,-
1	Stück	€ 50,-	=	€	50,-
3	Stück	€ 20,-	=	€	60,-
2	Stück	€ 10,-	=	€	20,-
3	Stück	€ 5,-	=	€	15,-
2	Stück	€ 2,-	=	€	4,-
4	Stück	€ 1,-	=	€	4,-
4	Stück	€ 0,50	=	€	2,-
2	Stück	€ 0,20	=	€	0,40
3	Stück	€ 0,10	=	€	0,30
.....	Stück	€ 0,05	=	€	
57	Stück	€ 0,02	=	€	1,14
6	Stück	€ 0,01	=	€	0,06
.....	Summe				<u>356,90</u>

Ende der Prüfungshandlung: 8.35 Uhr

Für den Stadtrechnungshof:

Für die geprüfte Stelle:

5.9 Niederschrift Abfallwirtschaft Deponie

Stadtrechnungshof
Magistrat der Stadt St. Pölten



St. Pölten, den 01. Februar 2024

Niederschrift

über eine unvermutete Kassenkontrolle

Dienststelle: Abfallwirtschaft, Deponie

Anwesend: Hr. Unfried, Hr. Kroupa

Beginn der Kontrolle: 8.40 Uhr

Feststellung des Kassenbestandes:

Anfangsbestand lt. Buchhaltung	€	508,71
+ Einnahmen lt. Belege	€	
- durch Belege nachgewiesene Ausgaben	€	2,10
Sollendbestand	€	506,61
Istbestand lt. Münzliste	€	506,61
Kassendifferenz	€	0,00

Abrechnung Handkasse: bei Bedarf zumindest vierteljährlich mit Ende des Haushaltsjahres

Letzte Abrechnung mit der Hauptkassa: 29.9.23

Aufzeichnungen (Kassabuch) in Ordnung geführt: ja / nein in welcher Form: schriftlich

Sonstige Bemerkungen und Wahrnehmungen:

wird bei Bedarf abgerechnet mit
Werrechnungsstelle Wirtschaftshof (Hr. Nowak)

Münzliste

.....	Stück	€ 500,-	=	€	
.....	Stück	€ 200,-	=	€	
1	Stück	€ 100,-	=	€	100,-
.....	Stück	€ 50,-	=	€	
9	Stück	€ 20,-	=	€	180,-
15	Stück	€ 10,-	=	€	150,-
5	Stück	€ 5,-	=	€	25,-
13	Stück	€ 2,-	=	€	26,-
14	Stück	€ 1,-	=	€	14,-
13	Stück	€ 0,50	=	€	6,50
11	Stück	€ 0,20	=	€	2,20
12	Stück	€ 0,10	=	€	1,20
28	Stück	€ 0,05	=	€	1,40
12	Stück	€ 0,02	=	€	0,24
7	Stück	€ 0,01	=	€	0,07
.....	Summe				<u>506,61</u>

Ende der Prüfungshandlung: 9.00 Uhr

Für den Stadtrechnungshof:

Für die geprüfte Stelle:

5.10 Niederschrift Stadtgärtnerei

Stadtrechnungshof
Magistrat der Stadt St. Pölten



Münzliste

St. Pölten, den 01. Februar 2024

.....	Stück	€ 500,-	=	€	
.....	Stück	€ 200,-	=	€	
.....	Stück	€ 100,-	=	€	
..... ¹	Stück	€ 50,-	=	€	50,00
.....	Stück	€ 20,-	=	€	
.....	Stück	€ 10,-	=	€	
.....	Stück	€ 5,-	=	€	
.....	Stück	€ 2,-	=	€	
.....	Stück	€ 1,-	=	€	
.....	Stück	€ 0,50	=	€	
.....	Stück	€ 0,20	=	€	
.....	Stück	€ 0,10	=	€	
.....	Stück	€ 0,05	=	€	
.....	Stück	€ 0,02	=	€	
.....	Stück	€ 0,01	=	€	
	Summe			€	<u>50,00</u>

Niederschrift

über eine unvermutete Kassenkontrolle

Dienststelle: Stadtgärtnerei

Anwesend: Fr. Bina, Hr. Kroupa

Beginn der Kontrolle: 9.10 Uhr

Feststellung des Kassenbestandes:

Anfangsbestand lt. Buchhaltung	€	50,00
+ Einnahmen lt. Belege	€	0,00
- durch Belege nachgewiesene Ausgaben	€	0,00
<hr/>		
Sollendbestand	€	50,00
Istbestand lt. Münzliste	€	50,00
<hr/>		
Kassendifferenz	€	0,00

Ende der Prüfungshandlung: 9.20 Uhr

Abrechnung Handkasse: bei Bedarf zumindest vierteljährlich mit Ende des Haushaltsjahres

Letzte Abrechnung mit der Hauptkasse: 15.12.23

Aufzeichnungen (Kassabuch) in Ordnung geführt: ja / nein in welcher Form: Excel

Sonstige Bemerkungen und Wahrnehmungen:

Für den Stadtrechnungshof:

Moya

Für die geprüfte Stelle:

Si

